



## ISTITUTO COMPRESIVO "LUIGI CHITTI"

Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I grado

Via Galileo Galilei, 7 – 89022 CITTANOVA (RC) – Tel. 0966656133 – Cod. Fisc. 91016270802

Sito Web: [www.icchitti.edu.it](http://www.icchitti.edu.it) – E-mail: [rcic847002@istruzione.it](mailto:rcic847002@istruzione.it) – PEC: [rcic847002@pec.istruzione.it](mailto:rcic847002@pec.istruzione.it)

AL PERSONALE DOCENTE/ATA  
TITOLARE C/O QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA  
AL SITO WEB/AREA PUBBLICA

**Oggetto: GRADUATORIE INTERNE - DOCENTI/ATA SOPRANNUMERARI ORGANICO DI DIRITTO  
A.S. 2025/2026.**

**VISTA** l'Ordinanza Ministeriale n. 36 del 28 febbraio 2025 sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA A.S. 2025/2026;

**VISTA** l'ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2025/2026 – 2026/2027 – 2027/2028 sottoscritto in data 29/01/2025;

**CONSIDERATA** l'obbligatorietà della compilazione delle graduatorie per tipologia di posto e di utilizzarle nel caso in cui si dovessero verificare situazioni di Docenti e ATA soprannumerari rispetto all'organico di diritto;

**CONSIDERATO** che sono intervenute delle modifiche nelle tabelle di valutazione che implicano un ricalcolo del punteggio delle posizioni già acquisite negli anni precedenti.

### SI INVITA

Tutto il personale in indirizzo a voler accedere, tramite le credenziali già in possesso, al gestionale Spaggiari sezione Graduatorie interne e procedere all'inserimento dei dati relativi ai titoli di servizio, alle esigenze di famiglia e ai titoli generali. (Vedi mini guida allegata)

Si precisa che quanto dichiarato nelle suddette sezioni, va supportato dagli allegati previsti dalla **normativa** e che si accludono alla presente, **che debitamente compilati e firmati**, andranno inoltrati, tramite posta elettronica al seguente indirizzo [graduatorieinterneicchitti@outlook.it](mailto:graduatorieinterneicchitti@outlook.it) specificando nell'oggetto: **"INVIO ALLEGATI MOBILITA' A.S. 2025/2026"** .

Il termine per l'inserimento dei dati e l'invio dei relativi allegati è fissato per il **14 marzo 2025**. Oltre tale data si procederà alla valutazione d'Ufficio, prendendo in considerazione i soli elementi già in possesso della Scuola.

E' fatto assoluto divieto di presentare documentazione cartacea e o chiedere assistenza agli uffici di segreteria.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(*Dott.ssa Maria Antonella Timpano*)  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n.39/93